

MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

Kiekvienas mokinys mokykloje turi teisę:

- * **būti laikomas asmenybe Ir gerbiamas;**
- * **jaustis saugiai;**
- * **mokytis be baimės.**

Mokyklos nuostata

Visų mokyklos bendruomenės narių elgesys padeda kurti geranorišką ir saugią mokyklos aplinką ir kultūrą. Kad palaikytume gerą tvarką ir drausmę, būtina, jog tarpusavio įsiklausymas, atidumas, nuoširdus bendravimas su kitais taptų įpročiu, kad kiekvienas asmuo būtų atsakingas ne tik už save, bet ir už kitus. Tai turėtų tapti visiems priimtina elgesio norma. Mokykloje iš mokinio tikimi sąžiningumo ir dorumo.

1. Elgesys pamokų metu

1.1 Mokiniai privalo:

1.1.1. būti prie kabineto ir laukti, kol ateis mokytojas, suskambus pirmam skambučiui į pamoką. Mokytojui neatėjus, po penkių minučių, klasės seniūnas apie tai informuoja administracijos atstovą;

1.1.2. turėti pažymių knygelę, visas knygas, sąsiuvinius, rašymo ir kt. mokymuisi reikalingas priemones;

1.1.3. būti punctualūs ir greitai pasiruošti pamokai;

1.1.4. atidžiai klausyti ir reaguoti į mokytojo nurodymus;

1.1.5. klausti, jei ko nors nesupranta ar abejoja;

1.1.6. geranoriškai reaguoti į tai, kas vyksta klasėje;

1.1.7. gerbti savo draugų darbą, pastangas ir nuomones, niekada netrukdyti kitiems;

1.1.8. būti mandagūs, atsistoti, kai įeina mokytojas, prieš pradėdant kalbėti, pakelti ranką,

1.1.9. nepamiršti pasakyti "prašau" bei "ačiū", susidėti daiktus tik tuomet, kai mokytojas

baigia pamoką;

1.1.10. rūpintis, kad namų darbai ir kitos užduotys būtų atliktos tinkamai ir laiku;

1.1.11. rūpintis kokybiškai atlikti savo darbą ir didžiuotis juo;

1.1.12. rūpintis savo aplinka, švara klasėje ir mokykloje, nešiukšlinti ir nerašinėti ant suolų, saugoti knygas ir kitą mokyklos nuosavybę.

1.2 Netoleruotinas mokinių elgesys pamokų metu

1.2.1 Vėlavimas į pamokas

1.2.1.1. Pramiegėjimas ar kitos panašios priežastys – nepateisinamas argumentas vėlavimui. Kartais gali būti nenumatytų ir nuo mokinio nepriklausomų įvykių, tačiau mokiniai turi gerai suvokti, kad, vėluodami į pamokas, trukdo visos klasės darbą;

1.2.1.2. Pamokų metu mokiniai negali išeiti iš mokyklos ar jos teritorijos be klasės auklėtojo ar administracijos atstovo žinios.

1.2.2. Nesąžiningumas

1.2.2.1. Visa mokinio veikla - namų darbai, testai, kontroliniai darbai, rašiniai, projektai, referatai, laboratoriniai darbai turi būti sąžiningo darbo, jo paties pastangų rezultatas;

1.2.2.2. Draudžiama pateikti kito asmens atliktą darbą kaip savo.

Mokyklos nuostata

Pamoka - mokymo ir mokymosi laikas, todėl ypač brangintinas. Mokiniai laikosi dalyko mokytojo nustatytų taisyklių.

2. Namų darbai

2.1. Dėl pateisinamos priežasties

neatlikę namų darbų, mokiniai prieš pamoką informuoja dalyko mokytoją. Už neatliktus namų darbus be pateisinamos priežasties dalyko mokytojas rašo nepatenkinamą įvertinimą į kaupiamąjį pažymį.

2.2. Reguluojant namų darbų krūvį mokiniai turi:

2.2.1. produktyviai bendradarbiauti su mokytoju,

2.2.2. kruopščiai ir produktyviai dirbti išnaudojant pamokos laiką, nesukeliant drausmės problemų,

2.2.3. savo laiku atlikti namų darbus,

2.2.4. nedelsiant aiškintis nesėkmės priežastis,

2.2.5. konsultuotis su bendraklasiais.

2.3. Rekomenduojama namų darbams skirti laiko:

Klasė	Valandos per savaitę	Valandos per dieną
2	0,5	0,5
3-4	5	1
5-6	8	1,5
7-8	10	1,5 - 2
9-10	13	2,5

Mokyklos nuostata

Namų darbai - tai sudėtinė mokymosi proceso dalis, svarbi moksleivio, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo sritis. Jie papildo mokymąsi klasėje ir įtvirtina įgytas žinias. Bendrų pastangų dėka siekiama tokių tikslų:

Skatinti mokinius ugdyti intelektą ir kritinio mąstymo įgūdžius, kaip galima anksčiau padėti susiformuoti savarankiško mokymosi įgūdžiams. Formuoti teigiamą požiūrį į įprastinį tvarkingai atliekamą darbą ir atsakomybę už savarankišką mokymąsi.

3. Lankomumo prevencija

3.1. Praleistos pamokos pateisinamos:

3.1.1. praleistos dėl ligos ar kitos svarbios priežasties, kurias nurodo tėvai (ne ilgiau 3 dienų) ar gydytojai savo pažymoje;

3.1.2. kai iš pamokų išleidžia klasės auklėtojas ar mokyklos administracija (liga, nelaimingas atsitikimas, artimojo mirtis, laidotuvės, atstovavimas mokyklai įvairiuose renginiuose).

Pastaba: už praleistų pamokų mokomąjį kursą mokinys privalo atsiskaityti. Dalykų mokytojai turėtų padėti mokiniui gauti reikalingą informaciją.

3.2. Praleistos pamokos nepateisinamos:

3.2.1. savavališkai išėjus, tai yra, pabėgus iš pamokos;

3.2.2. neturint pateisinamo dokumento.

Pastaba: mokinys pats privalo susirasti reikalingą mokomąją medžiagą ir paskirtu laiku atsiskaityti dalyko mokytojui.

3.3. Lankomumo apskaita:

3.3.1. Dėl ligos, išvykos ar kitos pateisinamos priežasties praleidus pamokas, tėvai ar globėjai praneša klasės auklėtojui;

3.3.2. Sekančią dieną po praleistų pamokų mokinys privalo klasės auklėtojui pristatyti pateisinamą pažymą apie praleistas pamokas;

3.3.3. Tėvai ar globėjai gali pateisinti ne daugiau kaip tris dienas iš eilės. Tėvų rašytoje pažymoje nurodomas jo vardas, pavardė, klasė, praleidimo data ir priežastis;

3.3.4. Jei praleista daugiau dienų, mokinys pateikia gydytojo pažymą;

3.3.5. Kai yra ar numatomas ilgalaikis arba sanatorinis gydymas, tėvai nedelsdami kreipiasi

Mokyklos nuostata

Reguliarus ir punctualus pamokų lankymas yra privalomas. Jis sudaro sąlygas sėkmingai mokytis ir baigti mokyklą, įgyti tolimesniam mokymuisi reikalingų žinių ir įgūdžių, padeda ugdyti charakterio tvirtumą. Lankomumo taisyklių pažeidimai paprastai turi neigiamų pasekmių, todėl jie yra netoleruojami.

į direktoriaus pavaduotoją pateikdami prašymą direktoriaus vardu ir medicinos įstaigos siuntimo kopiją;

3.3.6. Jei mokinys iš anksto žino, kad negalės atvykti į mokyklą (išskyrus ligos atvejus), jis turi informuoti klasės auklėtoją ir, grįžęs į mokyklą, atnešti pateisinimo dokumentą;

3.3.7. Be svarbios priežasties draudžiama pamokų metu tikrintis sveikatą ar tvarkyti kitus asmeninius reikalus;

3.3.8. Jei mokiniui reikia anksčiau išeiti iš pamokų, tėvai ar globėjai turi kreiptis raštu į klasės auklėtoją, nurodydami išėjimo priežastį bei atsakomybės prisiėmimą už jo saugumą;

3.3.9. Mokinys, nepasibaigus pamokoms, negali išeiti iš mokyklos, negavęs klasės auklėtojo ar administracijos atstovo leidimo;

3.3.10. Jei mokinys pamokų metu suserga, jis kreipiasi į mokyklos slaugytoją. Esant reikalui klasės auklėtojas praneša tėvams ir pasirūpina saugiu mokinio parėjimu namo;

3.3.11. Kasdieninę 5 - 10 kl. mokinių lankomumo apskaitą vykdo klasėje išrinktas mokinys. Lankomumas fiksuojamas kiekvieną pamoką tam tikslui skirtame sąsiuvinyje;

3.3.12. Mokiniai, atsakingi už lankomumą, iki kiekvieno mėnesio 5 d. sudaro mėnesio praleistų pamokų suvestinę.

4. Elgesys kompiuterių klasėje

Mokiniai, gali naudotis kompiuterių klasėje esančiais kompiuteriais tik kartu esant mokytojui:

4.1. Prieš pradėdami darbą, moksleiviai susipažįsta su mokinių elgesio prie kompiuterio taisyklėmis, pasirašo tam skirtame žurnale ir jų laikosi.

4.2. Negalima įjungti (išjungti) kompiuterio be mokytojo leidimo.

4.3. Prieš pradėdami naudotis internetu, mokiniai tam skirtame žurnale užrašo tikslų darbo prie kompiuterio laiką.

4.4. Darbą pradėti sausomis, švariomis rankomis.

4.5. Mokiniai privalo laikytis tylos, netrukdyti kitiems, įėję į patalpą turi išjungti mobiliuosius telefonus.

4.6. Privaloma laikytis saugaus elgesio taisyklių kompiuterių tinkle, tausoti ir saugoti kompiuterinę įrangą, negadinti jos.

4.7. Kompiuteriai skirti mokymuisi. Naudojantis internetu, mokiniai gali ieškoti reikiamos informacijos, naudotis savo elektronine pašto dėžute. Kita veikla draudžiama.

4.8. Ant stalo prie kompiuterio neturi būti pašalinių daiktų, išskyrus sąsiuvinį ir rašymo priemonę.

4.9. Interneto vartotojai privalo laikytis etikos normų ir atsakyti už informaciją, kurią siunčia į kompiuterio tinklą.

5. Elgesys bibliotekoje

5.1. Skaitytojai turi teisę :

5.1.1. Gauti iš bibliotekos fondo spaudinius ir kitus dokumentus laikinam naudojimui į namus arba skaityklą.

5.1.2. Gauti išsamią informaciją apie bibliotekos fondą ir jo teikiamas paslaugas.

5.1.3. Pateikti užklausimą žodžiu, raštu.

5.1.4. Pareikšti savo nuomonę žodžiu ar raštu apie bibliotekininko darbą ir jo teikiamas paslaugas, prašyti pratęsti spaudinių ir kitų dokumentų grąžinimo terminą.

5.1.5. Lankytis bibliotekos renginiuose, parodose.

5.2. Skaitytojas privalo:

5.2.1. Tausoti ir saugoti bibliotekos spaudinius ir kitus dokumentus, negadinti bibliotekos inventoriaus.

5.2.2. Neišnešti spaudinių ir kitų dokumentų iš bibliotekos patalpų, jei jie neįrašyti į skaitytojo formuliarą ar kitą naudojimosi biblioteka taisyklėse įvardintą dokumentą.

5.2.3. Nustatytu laiku grąžinti paimitus dokumentus arba pratęsti naudojimosi terminą.

5.2.4. Neardyti katalogų ir kortotekų, neišimti iš jų kataloginių, nekeisti bibliotekos fondu susstatymo tvarkos.

5.2.5. Pasikeitus asmens dokumentų duomenims (pavardei, gyvenamajai vietai ar pan.), nedelsiant informuoti biblioteką.

5.2.6. Bibliotekos patalpose laikytis tylos, netrukdyti dirbti kitiems skaitytojams ir bibliotekininkui.

6. Elgesys mokyklinių renginių metu

6.1. Jų metu privaloma pagarbiai elgtis su šalia esančiais žmonėmis bei laikytis mokykloje priimtų elgesio normų.

6.2. Mokiniai nevartoja ir neatsineša narkotikų, alkoholio, tabako gaminių, daiktų, kurie galėtų pakenkti asmeninei arba aplinkinių sveikatai bei saugumui.

6.3. Mokiniai vykdo budinčiųjų mokytojų nurodymus.

6.4. Iškilus problemoms, mokiniai privalo apie tai pranešti mokytojui.

Mokyklos nuostata

Mokykliniai renginiai, šventės, diskotekos - tai laisvalaikio praleidimo bei bendravimo forma.

7. Elgesys žygių, ekskursijų bei kitų mokyklinių renginių metu

7.1.1. Rinktis, į kokią mokyklinę išvyką jie norėtų vykti.

7.1.2. Dalyvauti aptariant būsimos išvykos planą. Kai kada toks aptarimas yra privalomas.

7.1.3. Dalyvauti išvykos aptarime jai pasibaigus. Kai kada toks aptarimas yra privalomas.

7.2. Mokiniai privalo:

7.2.1. Laikytis saugaus elgesio taisyklių, tai patvirtinant parašu klasės dienyne.

7.2.2. Dalyvauti visoje išvykos programoje, punktualumu gerbti programos vadovus bei dalyvius.

7.2.3. Jausti atsakomybę už savo ir draugų sveikatą bei turtą, nevaruoti narkotikų, alkoholio, tabako gaminių, nesivežti daiktų, keliančių grėsmę gyvybei ir sveikatai.

7.2.4. Klausyti lydinčiųjų mokytojų nurodymų bei pastabų ir nepalikti grupės be jų leidimo.

7.2.5. Pranešti mokytojui apie iškilusias problemas.

7.2.6. Jeigu išvykose yra galimybė praleisti laiką prie vandens telkinių, moksleiviai gali maudytis ar plaukioti valtimi tik mokytojui leidus ir jam prižiūrint. Griežtai draudžiama savavališkai bristi į vandenį, maudymosi metu šokinėti iš valtės, nerti į vandenį nuo tiltelio, skardžio, maudytis sutemus.

7.2.7. Išvykose mokiniai atstovauja savo mokyklai, todėl laikosi visų priimtų mokinių ir gero elgesio taisyklių, bendradarbiavimo ir geranoriškumo nuostatų.

Mokyklos nuostata

Žygiai, ekskursijos bei kitos mokyklinės išvykos yra svarbi ugdymo proceso dalis, todėl mokykla stengiasi skirti tam daug dėmesio ir sudaryti galimybę mokiniams rinktis patinkančias formas

8. Elgesys pertraukų metu .

8.1. Jų metu privaloma pagarbiai elgtis su šalia esančiais žmonėmis bei laikytis mokykloje priimtų elgesio normų.

8.2. Mokiniai atsako už tvarką ir rimtį pertraukų metu, saugo mokyklos inventorių, apie pažeidimus informuoja budintį mokytoją, klasės auklėtoją ar administracijos atstovą. Mokiniai vykdo budinčiųjų mokytojų nurodymus.

Mokyklos nuostata

Pertrauka skirta poilsiui tarp pamokų ir pasiruošimui sekančiam pamokai

9. Alkoholio, rūkalų, narkotikų ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija

9.1. Rūkymas ir alkoholis

9.1.1. Rūkymas ir alkoholio vartojimas kaip viena iš savęs ir artimo naikinimo formų, yra nesuderinamas su mokinio elgesiu ir netoleruojamas nei mokykloje, nei jos teritorijoje.

Mokyklos nusotata
Mokykla ir jos teritorija yra nerūkymo zona

9.2. Narkotinės ir psichotropinės

medžiagos

9.2.1. Jei mokinys vartoja narkotikus ir prašo pagalbos, ši pagalba suteikiama, garantuojant konfidencialumą. Tuo rūpinasi mokyklos administracija.

Mokyklos nuostata
Šių medžiagų turėjimas ar vartojimas traktuojamas kaip didelis blogis, sukeliantis grėsmę ir nešantis žalą tiek atskiram individui, tiek visai mokyklos bendruomenei. Tai negali būti toleruojama.

10. Psichologinio, fizinio ir materialinio smurto prevencija

Mokyklos nuostata

Smurtas - tai:

- o Kumščiavimas, spardymas ar kitos prievartos panaudojimas.
- o Grasinimas ir gąsdinimas.
- o Stumdymas ar spjaudymas.
- o Nuosavybės niokojimas, slepiant, gąsdinant ar ją laužant.
- o Įžeidinėjimas, erzinimas, gandų apie žmogų ar jo šeimą skleidimas.
- o Žeminimas, žmogaus gebėjimų ar pasiekimų menkinimas.
- o Pikti, žeminantys rašteliai, užrašai ar piešiniai apie žmogų.
- o Žeminantys komentarai apie kito žmogaus kultūrą, socialinę padėtį ar religiją.
- o Diskriminacija, atskyrimas nuo grupės dėl lyties, rasės, tautybės, socialinės padėties ir pan.
- o Dviprasmiškos replikos ar kitokio pobūdžio seksualinis priekabiavimas.
- o Tyčiojimasis iš kito žmogaus išvaizdos.
- O Pravardžiavimas ar pamėgdžiojimas.

Jei esi skriaudžiamas:

- 10.1. Neleisk užkabinėtoji sužinoti, kad tave tai trikdo. Gal tai padės.
- 10.2. Jei ne, pasakyk skriaudėjui, kad tu nenori, jog tai tęstųsi, tuo išsakydamas savo požiūrį.
- 10.3. Jei tai nepadės, pasikalbėk su savo klasės auklėtoju, kitais mokytojais .
- 10.4. Jei tai nepadės, informuok apie tai direktoriaus pavaduotoją.
- 10.5. Atmink, jei tai, kad skriaudėją ignoruoji, nepadeda, nelik su savo problema vienas, tai tik pablogins situaciją. Mokykla visada išsiaiškins kiekvieną prievartos atvejį ir tau padės.

11 . Mokykloje neleistina

11.1 dėl nereikalingų mokymuisi priemonių atsinešimo į mokyklą:

11.1.1. Mokinys negali atsinešti į mokyklą ir jos organizuojamus renginius priemonių, trukdančių mokytis, keliančių grėsmę jų ar aplinkinių sveikatai, galinčių padaryti žalą mokyklos ar kitų asmenų nuosavybei. Tai kišeniniai peiliukai, ginklai, erotiniai-pornografiniai leidiniai, ausinukai, radijo aparatai, riedlentės, paspartukai, žiebtuvėliai, pirotechninės, sprogstamos medžiagos ir kt.

11.1.2. Mokytojas kartu su kitu kolega ar administracijos atstovu gali reikalauti mokiniui parodyti kuprinės, kišenių turinį.

11.1.3. Mobilieji telefonai per pamokas išjungiami.

12. Mokiniai skatinami:

12.1. Pastebėjus mokinio pastangas, jis pagiriamas žodžiu;

12.2. Pažymių knygėse rašomos skatinamosios ir pagiriamosios pastabos;

12.3. Padėkos raštais už aktyvų dalyvavimą užklausinėje veikloje, olimpiadose, gerą ir labai gerą mokymąsi (klasės auklėtojo, dalyko mokytojo ar direktoriaus pavaduotojos teikimu);

12.4. Mokytojų tarybos nutarimu, skiriant pavyzdingo elgesio įvertinimą gerai besimokantiems, aktyviems ir kultūringiems mokiniams;

12.5. Ekskursijomis, išvykomis (pamokų metu) klasių kolektyvams (už labai gerą renginių organizavimą bei aktyvų dalyvavimą juose).
