

UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKYMO SI PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, rūšis, gavėjus, teikėjus bei mokymosi pagalbos organizavimą.

2. Mokymosi pagalba mokiniui – mokyklos darbuotojų (pagalbos mokiniui specialistų, sveikatos priežiūros specialisto, klasės vadovų, mokytojų ir mokyklos vadovų) veikla, susijusi su mokinių socialinių, pedagoginių poreikių tenkinimu, leidžianti didinti ugdymo (si) veiksmingumą.

II SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

3. Mokymosi pagalbos mokiniui tikslas – veiksmingai padėti mokiniui mokytis, sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui pasiekti maksimalius, jo galias atitinkančius ugdymosi rezultatus.

4. Mokymosi pagalbos teikimo uždaviniai:

4.1. stebėti ir analizuoti mokinių mokymąsi, laiku identifikuojant kylančius mokymosi sunkumus;

4.2. sudaryti sąlygas gabių mokinių ir mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymui (-si);

4.3. šalinti pamokų nelankymo priežastis;

4.4. užtikrinti vaikų mokymąsi pagal privalomojo ugdymo programas iki 16 metų;

4.5. teikti mokiniams reikalingą socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą.

5. Pagalbos teikimo principai:

5.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

5.2. visuotinimas – pagalba teikiama visiems mokyklos mokiniams, kuriems jos reikia;

5.3. individualizmas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

5.4. veiksmingumas – mokymosi pagalba turi būti suteikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias;

5.5. kompleksiskumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

III SKYRIUS MOKYMO SI PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI, FORMOS IR RŪŠYS

6. Mokymosi pagalbos gavėjai – mokyklos mokiniai:

6.1. kurių pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) nesiekia bendrųjų programų patenkinamo pasiekimų lygio;

6.2. kurie nedaro pažangos: analizuojant jo mokymosi tarpinius (pusmečio) rezultatus pastebima, kad pažangumas krenta 2 ir daugiau balų;

6.3. kurie grįžo, atvyko iš užsienio ir dėl to patiria mokymosi sunkumų;

6.4. kuriems reikalinga mokytojo pagalba siekiant geresnių mokymosi rezultatų;

- 6.5. kurie dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių praleidžia daug pamokų;
- 6.6. kurių kontrolinio darbo įvertinimai yra nepatenkinami;
- 6.7. kurie gauna kelis iš eilės nepatenkinamus dalyko įvertinimus.
- 7. Mokymosi pagalbos teikėjai – mokyklos darbuotojai: klasių vadovai, mokytojai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, sveikatos priežiūros specialistas ir mokyklos vadovas.
 - 8. Mokymosi pagalbos formos:
 - 8.1. individualus darbas su mokiniu;
 - 8.2. darbas su grupe – grupinės konsultacijos;
 - 8.3. darbas su mokinio šeima – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymo (si) procesui;
 - 8.4. darbas su socialiniais partneriais siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą.
 - 9. Mokymosi pagalbos teikimo rūšys:
 - 9.1. konsultavimas (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti tai, kas vyksta jų gyvenimo ir mokymosi erdvėje, padedant mokytis, naujai elgtis, geriau pažinti save ar pasirinkti profesiją;
 - 9.2. ugdymo diferencijavimas mokiniui ir mokinių grupei, siekiant sudaryti palankias sąlygas tiek gabių, tiek mokymosi problemų turinčių mokinių ugdymuisi;
 - 9.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – ugdomas gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžius;
 - 9.4. elgesio korekcija, socialiai priimtino elgesio modeliavimas;
 - 9.5. nusikalstamumo, mokyklos nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, savižudybių, prievartos, smurto ir teisės pažeidimų prevencija;
 - 9.6. pagalbos komandos telkimas mokykloje (esant reikalui, pasitelkiant šeimą bei socialinius partnerius), siekiant sėkmingai spręsti mokinių problemas.

IV SKYRIUS

MOKYMOŠI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

- 10. Mokytojai:
 - 10.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės vadovu, socialiniu pedagogu (žodžiu, per el. dienyną);
 - 10.2. diferencijuoja užduotis, parenka priemones ir metodus, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;
 - 10.3. taiko aktyvaus mokymosi metodus (pavyzdžiui, mokymasis bendradarbiaujant, probleminis, projektinis mokymas);
 - 10.4. derina įvairius vertinimo ir įsivertinimo būdus;
 - 10.5. pamokos metu siūlo geriau besimokančių mokinių pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;
 - 10.6. siūlo kl. vadovui, soc.pedagogui pagal poreikį kviesti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir aptaria tolimesnio mokymosi būdus;
 - 10.7. organizuoja trumpalaikes konsultacijas;
 - 10.8. nuolat vykdo grįžtamąjį ryšį dėl skirtų užduočių atlikimo;
 - 10.9. nukreipia ilgalaikėms arba trumpalaikėms konsultacijoms, konkrečiai nurodydamas žinių ir gebėjimų spragas;
 - 10.10. esant poreikiui padeda mokiniui sudaryti individualų ugdymosi planą (Aprašo 1, 2, 3, 4 priedai);
 - 10.11. analizuoja panaudotų priemonių veiksmingumą;
 - 10.12. skatina tėvus padėti vaikams mokytis namuose, sudaryti tinkamą edukacinę aplinką;

10.13. jei mokinys nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės vadovą, socialinį pedagogą ir kartu tariasi dėl veiksmingos pagalbos organizavimo.

11. Klasių vadovai, socialinis pedagogas:

11.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas;

11.2. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir mokiniu aptaria mokymosi pagalbos teikimo priemones, pagalbos teikimo proceso galimybes.

12. Vaiko gerovės komisija:

12.1. gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį ir pakartotinį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo (si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo nustatyta tvarka;

12.2. organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą mokykloje;

12.3. analizuoja mokinių, turinčių pusmečio neigiamus įvertinimus, mokymąsi ir priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos teikimo;

12.4. analizuoja taikytų mokiniui priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ir (arba) teikia rekomendacijas mokytojams, klasės vadovams dėl ugdymo proceso koregavimo.

13. Tėvai (globėjai, rūpintojai):

13.1. domisi vaiko mokymusi ir gyvenimu mokykloje, stebi jo pasiekimus el. dienyne;

13.2. stebi skirtų namų darbų atlikimą;

13.3. bendradarbiauja su mokytojais, klasės vadovu ir švietimo pagalbos specialistais vaiko ugdymo klausimais (aptaria mokinio pasiekimus, individualią pažangą, patiriamus sunkumus, jų įveikimo būdus ir kt.), paiso jų rekomendacijų;

13.4. dalyvauja mokyklos organizuojamuose mokymosi pagalbai skirtuose renginiuose, paskaitose ir kitose veiklose.

13.5. Mokyklos vadovai:

13.6. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų stebėseną;

13.7. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, klasių vadovais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

13.8. inicijuoja ir organizuoja mokinių skatinimą už padarytą pažangą;

13.9. organizuoja individualius pokalbius su mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės vadovui ir dalyko mokytojui;

13.10. organizuoja mokinio, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyko mokytojo, pagalbos mokiniui specialistų (socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo) bendradarbiavimą;

13.11. organizuoja signalinių, pusmečio įvertinimų, mokinio pastangų, pokyčių aptarimą ir įvertinimą;

V SKYRIUS

MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMO ETAPAI

14. Pagalbos teikimo etapai:

14.1. mokytojas, pastebėjęs arba išsiaiškinęs, kad mokiniui reikalinga pagalba, informuoja klasės vadovą, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos švietimo pagalbos specialistus ir kartu su mokiniu parengia individualų ugdymosi planą;

14.2. jei mokinio pasiekimai neatitinka bendrosiose programose numatyto patenkinamo pasiekimų lygio, mokytojas kreipiasi į mokyklos Vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK);

14.3. nustačius specialiųjų ugdymosi poreikių lygį, mokyklos VGK organizuoja mokiniui švietimo pagalbą, supažindina mokytojus su tarnybos rekomendacijomis vertinto mokinio ugdymui;

14.4. mokytojai rengia pritaikytą programą, vadovaujasi specialistų rekomendacijomis, bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbos specialistais.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Apie mokiniui siūlomą teikti pagalbą mokytojas informuoja mokinį žodžiu, klasės vadovas, soc.pedagogas mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) žodžiu arba per elektroninį dienyną.

16. Mokyklos mokytojai, švietimo pagalbos specialistai analizuoja ir kompleksiskai vertina mokymosi pagalbos veiksmingumą atsižvelgdami į individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

17. Mokyklos direktorius, mokytojai, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokiniai turi teisę siūlyti, pildyti ir tobulinti šį aprašą.

UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA

.....kl. mok.

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI, ATVYKUSIAM ARBA GRĮŽUSIAM IŠ UŽSIENIO

202.....–202..... m. m.

1. Mokyklos ugdymo plane klasei skirtų pamokų pritaikymas iš užsienio atvykusiam arba grįžusiam mokiniui

Mokomieji dalykai	Pamokų skaičius		Mokytojo pastabos apie mokinio pasiekimus. Mokytojo vardas, pavardė, įrašo data
	Klasei	Mokiniui	

2. Teikiama švietimo pagalba

Švietimo pagalba	Periodiškumas				
	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
Lietuvių kalbos mokymasis					
Mokomųjų dalykų konsultacijos					
Logopedo pagalba					
Specialiojo pedagogo pagalba					
Socialinio pedagogo pagalba					
Klasės vadovo pagalba					

3. Dalyvavimas neformaliajame švietime:

.....

4. Mokinio įsipareigojimai (Taip/Ne):

Lankys mokomųjų dalykų konsultacijas

Mokinio parašas

Klasės vadovo parašas

Tėvų (globėjų) parašas

UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA

.....kl. mok.

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI, KURIS MOKOMAS NAMIE

202.....–202..... m. m.

1. Mokinio, kuriam skirtas mokymas namie, ugdymo planas

Mokomieji dalykai	Pamokų skaičius	Mokytojo pastabos apie mokinio pasiekimus. Mokytojo vardas, pavardė, įrašo data
Iš viso pamokų per savaitę		

2. Teikiama švietimo pagalba

Švietimo pagalba	Periodiškumas				
	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
Logopedo pagalba					
Specialiojo pedagogo pagalba					
Psichologo pagalba					
Socialinio pedagogo pagalba					
Klasės vadovo pagalba					

Mokinio parašas
Klasės vadovo parašas
Tėvų (globėjų) parašas

UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA

.....kl. mok.

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI, KURIS TURI SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ

202.....–202..... m. m.

1. Mokinio situacijos analizė, remiantis ŠPT pažymos
išvadomis:.....

.....

2. Ugdymo

programa:.....

3. Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę:

.....

4. Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį:

.....

5. Rekomendacijos ugdymui:

6. Ugdymo ir pagalbos tikslai:

7. Skiriamas mokomųjų dalykų valandų skaičius:

Mokomieji dalykai	Pamokų skaičius		Pastabos
	Klasei	Mokiniui	
Iš viso privalomų pamokų per savaitę			
Konsultacijos			

8. Švietimo pagalbos teikimas

Švietimo pagalba	Periodiškumas				
	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
Logopedo pagalba					
Specialiojo pedagogo pagalba					
Psichologo pagalba					
Socialinio pedagogo pagalba					
Klasės vadovo pagalba					

Planą rengė: Pagalbos mokiniui koordinatorius

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

.....

Susipažinau:

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)

UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA

.....kl. mok.

**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS YPATINGŲ GABUMŲ MOKINIUI,
SIEKIANČIAM AUKŠTŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ**

202.....–202..... m. m.

1. Sritis (-ys), kurioje (-iose) pastebimi ypatingi mokinio gabumai

.....

2. Pagalbos mokiniui teikimas

Pagalba mokiniui	Pagalbos turinys, ją teikiantis mokytojas
Mokomieji dalykai, per kurių pamokas mokytojai diferencijuos ir individualizuos užduotis mokiniui, o mokinys jas stengsis atlikti	
Mokinys, siekdamas aukštų mokymosi pasiekimų, dalyvaus mokomųjų dalykų konsultacijose ir moduluose	
Mokinys, poreikiui esant, konsultuosis su mokyklos psichologu.	
Klasės vadovo pagalba	
Mokytojai teiks individualią pagalbą mokiniui, ruošiantis dalyvauti konkursuose, olimpiadose, varžybose	
Mokinys dalyvavimas neformaliojo švietimo veikloje	
Mokinys dalyvaus mokyklos renginiuose ir juos padės organizuoti	

Susipažinau:

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)