

PATVIRTINTA
Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2018 m. vasario 1 d.
įsakymu Nr. V1- 6

PRITARTA
Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės
mokyklos tarybos 2018 m. sausio 31 d.
protoliniu nutarimu (protokolas Nr. 1)

MAŽEIKIŲ R. UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018-2020 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės mokyklos 2018-2020 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Valstybės švietimo strategija 2013-2022 metams, LR Vyriausybės veiklos programa, švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais reglamentuojamais švietimo įstaigos veiklą.

Rengiant planą atsižvelgta į mokyklos socialinės aplinkos ypatumus, vykdomą veiklą bei turimus išteklius, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, mokyklos bendruomenės narių patirtį bei pasiūlymus.

Įgyvendinant mokyklos strateginio plano kryptis, bus užtikrinama šiuolaikinės Lietuvos visuomenės poreikius ir europinius standartus atitinkanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo kokybė, padidės mokyklos veiklos efektyvumas teikiant pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, laiduojant sėkmingą tolimesnį mokymąsi profesinėse mokyklose/gimnazijose.

Siekiant įgyvendinti Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslus 2016-2020 metams, bus telkiamos mokyklos bendruomenės - mokinių, mokytojų, tėvų, mokyklos vadovų ir personalo bei socialinių partnerių pastangos.

Strateginį planą rengė 2017-12-03 direktoriaus įsakymu Nr. V1- 22 „Dėl darbo grupės mokyklos 2018-2020 m. strateginiam planui rengti sudarymo“ darbo grupė, į kurią įtraukti mokyklos administracijos, mokytojų ir tėvų atstovai.

II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

2.1. Politiniai – teisiniai veiksniai:

2.1.1. Mokykla – biudžetinė švietimo paslaugas teikianti įstaiga yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos, t, y, Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei steigėjo – Mažeikių rajono savivaldybės tarybos - sprendimų.

2.1.2. parengtas naujas valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos projektas, kuriame nusakomi Lietuvos švietimo politikos prioritetai, ilgalaikiai švietimo tikslai, švietimo turinio kaitos ir finansavimo kryptys.

2.1.4. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministras 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-899 „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepciją. Ypatingas dėmesys atkreiptas į mokytojų kompetencijos lygį, o svarbiausias tikslas - suteikti reikšmingą postūmį pedagogo savarankiškumui bei iniciatyvai mokytis visą gyvenimą ir siekti geresnės ugdymo kokybės, aukštesnių mokinių rezultatų.

2.1.5. mokyklos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2018-2020 m. atsižvelgė į šalies švietimo politikos ir rajono savivaldybės švietimo strategines nuostatas.

2.2. Ekonominiai veiksniai:

2.2.1. Mokyklos finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Tiesioginę įtaką švietimo įstaigų veiklai, tinkamų darbo sąlygų sudarymui ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei daro gerėjanti šalies ekonominė padėtis. Lietuvos ekonominių rodiklių perspektyva rodo, kad šalies ekonomika atsigauja, tačiau švietimui tenkanti biudžeto asignavimų dalis vis dar yra gerokai mažesnė už buvusią iki krizės. Ekonominė situacija šalyje švietimo įstaigoms turi įtakos ne tik finansavimo prasme. Esant ekonominei krizei, situacija darbo rinkoje apsunkina tolimesnio mokymosi perspektyvos įvertinimą, kryptingą mokslo pasirinkimą. Dėl didėjančios emigracijos į kitas šalis mažėja mokinių mokymosi motyvacija, didėja abejingumas mokymosi rezultatams.

2.2.2. Mokinio krepšelio lėšų ne visai užtenka ugdymo plano realizavimui, ugdymo procesui reikalingų priemonių įsigijimui. Didžioji biudžeto asignavimų dalis tenka personalo darbo užmokesčiui.

2.3. Socialiniai veiksniai:

2.3.1. Nepalanki demografinė situacija Lietuvoje ir Mažeikių rajone, padidėjusi gyventojų emigracija, mažėjantis vaikų gimstamumas lemia mokinių mažėjimo tendencijas mokykloje. Sumažėjęs mokinių skaičius ugdomų pagal pradinio bei pagrindinio ugdymo programos I-ąją dalį lėmė jungtinių klasių atsiradimą. Todėl sumažėjo klasių komplektų skaičius, mokytojams sumažėjo darbo krūvis.

2.3.2. Pablogėjus šalies gyventojų ekonominei situacijai, mokykloje padidėjo socialiai remtinų mokinių. Nemokamas maitinimas 2015-2017 m. m. skirtas 32 mokiniams iš 68 mokinių.

2.3.3. Dėl įtampos ir didelio užimtumo šeimos per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, problemoms, todėl daugėja vaikų, augančių socialinės rizikos šeimose skaičius: 2014-2015 m. m. buvo 4 šeimos su 10 vaikų, 2015-2016 m. – 5 šeimos su 14 vaikų, 2016-2017 m. m. – 7 šeimos su 18 vaikų. Logopedo pagalba teikiama 24 vaikams.

2.3.4. Šalyje, kartu ir mokykloje, pastebima vaikų sergamumo didėjimo tendencija, daugėja vaikų su regos sutrikimais, skeleto raumenų sistemos sutrikimais, dantų gedimais. Siekiant stiprinti vaikų sveikatą bus vykdomos sveikatingumo programos, akcijos, prevenciniai renginiai.

2.3.5. Mokykloje specialistų užtenka, tačiau mokytojų amžiaus vidurkis 55 m. ir vis didėja.

2.4. Edukaciniai – technologiniai veiksniai:

2.4.1. Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos projekte siekiama sutelkti švietimo bendruomenės pastangas į esamus pokyčius švietimo srityje. LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu patvirtinta Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, kurioje remiamasi naujausiais Europos Sąjungos ir Lietuvos švietimo būklės duomenimis. Parengta nauja pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija ir kvalifikacijos reikalavimų mokytojams aprašas kelia naujus uždavinius ugdant mokytojų kompetenciją.

2.4.2. ugdymo procese taikomi nauji, pažangūs, konstruktyvūs ugdymo metodai. Pedagogai aktyviau vertina ugdytinių daromą pažangą, o ne tik įgytas žinias. Tačiau Lietuvoje nėra sukurtos veiksmingos tėvų švietimo sistemos, mokykloms tenka pačioms inicijuoti, ieškoti tinkamų ir efektyvių bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formų.

2.4.3. gerėja aprūpinimas informacinėmis technologijomis ir gebėjimai jomis naudotis. Daugėja žmonių, turinčių asmeninius kompiuterius ir prieigą prie interneto. Apie 70 % mūsų mokinių turi namuose personalinius kompiuterius, apie 80 % mokinių namuose turi prieigą prie interneto. Mokyklos kaip ir kitų rajono mokyklų aprūpinimas kompiuterine technika patenkinamas, pastoviai atnaujinami.

2.4.4. gerėja mokyklos mokytojų kompiuterinis raštingumas: visi dirbantys pedagogų yra išklause kompiuterinio raštingumo programos edukacinę dalį ir 70 % pedagogų – technologinę dalį ir turi IKT taikymo kompetenciją.

2.4.5. šiuolaikinės technologijos gali tapti efektyvia priemone ugdymo (si) procese, kiekviename kabinete turi būti kompiuteris. Informacinės ir komunikacinės technologijos padeda mokiniams įsigyti visapusišką išsilavinimą, o informacinis raštingumas tampa neatsiejama kiekvieno piliečio lavinimo dalimi. Mokyklai atsiranda galimybės ir toliau tobulinti ir modernizuoti ugdymo procesą.

III. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

3.1. Teisinė bazė:

Mažeikių r. Užlieknės pagrindinė mokykla yra Mažeikių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, turintis anstpaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotame banke, atributiką, savo veiklą grindžia bendrąjį lavinimą reglamentuojančiais teisės aktais, Vaiko teisių konvencija, Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis, Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės mokyklos nuostatais, patvirtintais Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. T1- 106, kiekvienais metais sudaromu ir tvirtinamu ugdymo planu, veiklos programa. Nors mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų struktūra gana išbaigta, dalis norminių dokumentų jau turi būti atnaujinti, atsižvelgiant į LR vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentus, Švietimo įstatymo pataisas ir kt. Mokykla yra paramos gavėja. Vykdoma Mažeikių rajono savivaldybės švietimo įstaigų tinklo pertvarka turės įtakos Mažeikių r. Užlieknės pagrindinei mokyklai. Mokykla rajone yra tik 14-15 km nutolusi nuo kitų pagrindinį išsilavinimą teikiančių kaimyninių mokyklų.

3.2. Organizacinė struktūra:

3.2.1. Mažeikių r. Užlieknės pagrindinės mokyklos savininkas yra Mažeikių rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Mažeikių rajono savivaldybės taryba. Mokyklos darbą koordinuoja ir kontroliuoja Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

3.2.2. Mokyklos organizacinę struktūrą sudaro trys lygmenys:

Nuolatinio valdymo lygmuo – direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, ūkvedys.

Periodinio valdymo lygmuo – metodinė taryba; mokyklos direktoriaus įsakymu sudaromos komisijos ar darbo grupės specifiniams ugdymo ar ugdymo aprūpinimo klausimams spręsti;

Savivaldos lygmuo - mokyklos taryba; mokytojų taryba; mokinių taryba; klasės seniūnas. Savivaldos institucijos dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius ir kitus mokyklos veiklos klausimus.

3.2.3. 2015-2017 m. m. mokykla teikia bendrąjį pradinį (24 mokiniai), pagrindinį (44 mokiniai) išsilavinimą ir ikimokyklinį bei priešmokyklinį ugdymą (8 mokiniai). Ugdymo procesas įgyvendinamas pagal Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklų Bendruosius ugdymo planus. Taip pat vykdomos pritaikytos ir individualizuotos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos.

3.3. Žmogiškieji ištekliai:

3.3.1. direktorė turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, II vadybinę kategoriją ir matematikos vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją;

3.3.2. direktoriaus pavaduotoja ugdymui turi pedagoginį aukštąjį išsilavinimą, pradinį kl. mokytojos kvalifikacinę kategoriją;

3.3.3. iš viso mokykloje dirba 18 pedagoginių darbuotojų (iš jų 8 dirba antraeilėse pareigose):

Išsilavinimas, kvalifikacinės kategorijos	Skaičius
Turi aukštąjį universitetinį, aukštąjį koleginių, aukštesnįjį išsilavinimą	18
Turi pedagogo kvalifikaciją	18

Turi dėstomo dalyko (ugdymo srities) kvalifikaciją	18
Ekspertai	0
Metodininkai	2
Vyresnieji mokytojai, auklėtojai, specialieji pedagogai, socialiniai pedagogai	14
Mokytojai	2

Kai kurie mokytojai gali dėstyti kelis dalykus. Mokykloje dirba kūrybingi mokytojai. Dalis mokytojų dalyvauja įvairiuose projektuose. Dauguma mokytojų dalinasi gerąja patirtimi ir nuolat kelia savo profesinę kvalifikaciją. Visi pedagogai savo srities specialistai, turintys atitinkamą išsilavinimą. Mokytojų pedagoginio stažo vidurkis – 20 metų, amžiaus vidurkis – 45 metai. 11 aptarnaujančio personalo darbuotojų.

3.3.4. Nuolat mažėjant gimstamumui, esant tam tikroms ekonominėms – socialinėms aplinkybėms (emigracija į užsienį ir į ekonomiškai patrauklesnius Lietuvos regionus), ženkliai mažėja gyventojų skaičius rajone – mažėja ir mokinių skaičius mokykloje. Kiekvienais mokslo metais bus suformuota ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupė.

Mokiniai ir vaikai – mokinių, vaikų skaičius, fiksuojant rugsėjo 1 d. duomenimis:

Metai	Ikimokyklinės-priešmokyklinės grupės vaikų skaičius	1-4 klasių mokinių skaičius	5-8 klasių mokinių skaičius	9-10 klasių mokinių skaičius
2015	6	23	23	18
2016	5	25	22	19
2017	6	24	24	20

Mokykloje tiriami ir analizuojami mokinių ugdymo(si) poreikiai ir pasiekimai. Stebima kiekviena mokinio asmeninė mokymosi pažanga. Rezultatai aptariami su mokiniu ir jo tėvais. Aiškinamos nesėkmių priežastys, ieškomos galimybės pasiekti geresnių ugdymo(si) rezultatų. 4, 6 ir 8 klasės mokiniai dalyvauja standartizuotuose testuose. Tačiau mokinių pasiekimai nėra labai geri. Nepaisant pakankamai didelių mokyklos administracijos ir mokytojų pastangų, reikėtų efektyviau vykdyti mokymo(si) proceso diferencijavimą ir individualizavimą, mokinių pasiekimų analizę ugdymo procese, skatinti kiekvieno mokinio ir mokytojo asmeninę atsakomybę bei kompetenciją.

3.4. Planavimo sistema:

3.4.1. planavimo sistemą sudaro mokyklos strateginis veiklos planas (3 metams), metinė veiklos programa (1 metams), ugdymo planas (1 mokslo metams), klasių vadovų veiklos programos (1 mokslo metams), dalykų ilgalaikiai planai (mokslo metams), savivaldos institucijų (mokyklos tarybos, metodinės tarybos, mokytojų tarybos, vaiko gerovės komisijos ir kt.), visuomenės sveikatos priežiūros specialisto ir kt. veiklos planai.

3.4.2. visi planai derinami, siekiant mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo.

3.4.3. strateginis planavimas tampa mokykloje vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindu. Pagrindinį vaidmenį planuojant lėšas vaidina vyr. buhalterė, ugdymo rodiklius – mokytojų taryba bei metodinė taryba, tikslus, uždavinius ir priemones – mokyklos taryba, direktorė. Naudingas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Į planavimo procesą įtraukiami ne tik administracijos darbuotojai, specialistai, bet ir mokytojai, mokiniai, jų tėvai, pradedant planų rengimą „iš apačios“ ir derinami atsižvelgiant į turimus materialinius resursus.

3.4.4. kasmet rengiamos veiklų ataskaitos ir metinės mokyklos veiklos programos. Mokyklos specialistai bei komandos taip pat rengia savo planus, derindami juos su mokyklos strateginiu planu.

3.4.5. finansinę ir ūkinę veiklą mokykla planuoja rengdama moksleivių krepšelio, aplinkos, specialiųjų ir paramos lėšų sąmatas. Apie jų vykdymą informuojama mokyklos bendruomenė.

3.5. Ryšių sistema:

3.5.1. įstaigoje yra viena kompiuterizuota klasė, biblioteka – skaitykla. Iš viso kompiuterizuotos 11 darbo vietų, įdiegtas plačiajuostis interneto ryšys, įdiegtas Wi-Fi ryšys, yra elektroninis paštas, interneto svetainė (www.uzliekne.mazeikiai.lm.lt), kopijavimo aparatai, fotoaparatas, muzikinis centras, televizorius, spausdintuvai, skeneris, multimedijos. Informacija platinama elektroniniu paštu, ir mokyklos internetinėje svetainėje. Tačiau ne visuose kabinetuose yra IKT priemonės.

3.5.2. įstaiga turi 3 telefonus, 1 mobiliojo ryšio telefoną.

3.5.3. mokykla naudojami mokinių, mokytojų duomenų registrais.

3.5.4. švietimo stebėsenos duomenys tvarkomi ŠVIS (švietimo valdymo informacinėje sistemoje), duomenų perdavimo sistema KELTAS.

3.5.5. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimui naudojama IQESONLINE sistema.

IV. SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) ANALIZĖ

SSGG analizė atlikta vadovaujantis 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 m. m. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo (vidaus audito) išvadomis, statistinės mokyklos analizės gautais rezultatais, mokykloje atliktų tyrimų rezultatais, mokyklos strateginio plano, mokyklos veiklos programų, ugdymo planų įgyvendinimo analizėmis.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Nedidelė mokykla, draugiškas kolektyvas. Pažįstamas kiekvienas vaikas, jo šeima. Jauki aplinka.</p> <p>Veikia ikimokyklinio - priešmokyklinio ugdymo grupė.</p> <p>Mokykloje dirba tinkamą išsilavinimą turintys specialistai.</p> <p>Teikiama kokybiška pedagoginė ir socialinė pagalba mokiniams.</p> <p>Mokiniams siūlomos įvairios neformaliojo ugdymo programos.</p> <p>Beveik visi pagrindinį išsilavinimą įgiję mokiniai tęsia mokslus gimnazijose arba profesinėse mokyklose.</p> <p>Atnaujinta informacinių technologijų klasė.</p> <p>Mokykla saugo ir puoselėja savo istoriją, kuria tradicijas.</p> <p>Tikslingai vykdomas mokinių karjeros planavimas.</p> <p>Mokyklos išorinės aplinkos analizės rezultatas</p>	<p>Mažai pedagogų siekia tapti lyderiais, nes nepasitiki savo jėgomis arba nenori aktyviai prisidėti prie pokyčių, vengia prisiiimti atsakomybę už naujų idėjų siūlymą ir įgyvendinimą.</p> <p>Prastėjanti mokinių sveikata, todėl daugėja praleidžiamų pamokų skaičius.</p> <p>Dalis mokinių stokoja mokymosi motyvacijos.</p> <p>Akademiniai pasiekimai nėra aukšti.</p> <p>Neaukšti nemažos dalies mokinių mokymosi rezultatai gali neigiamai įtakoti mokyklos konkurencingumą kitų mokyklų tarpe. Daugėja mokinių, kurie nori įgyti tik pagrindinį išsilavinimą.</p> <p>Socialiai remiamų ir socialinės rizikos šeimų skaičiaus augimas mokykloje.</p> <p>Dalies mokinių žema elgesio ir bendravimo kultūra, vertybinių nuostatų ir socialinių įgūdžių stoka.</p> <p>Psichologinės pagalbos teikimas (nėra psichologo etato).</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>Galimybė dalyvauti įvairiuose šalies ir ES finansuojamuose projektuose. Materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.</p> <p>Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, nes daugėja projektų kuriuose mokytojai gali tobulinti kvalifikaciją nemokamai.</p> <p>Siekiant kelti mokinių mokymosi motyvaciją, nustatyti kiekvieno mokinio mokymosi stilius ir ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją.</p> <p>Efektyviau ugdymo procese naudoti IT priemones ir virtualias edukacines erdves.</p> <p>Gerinti mokinių mokymosi kokybę, taikant įvairesnius mokymosi metodus, gerinant pamokos stuktūrą, diferencijuojant veiklą, tinkamai panaudojant vertinimo metu surinktą informaciją, stebinti kiekvieno mokinio asmeninę mokymosi pažangą.</p> <p>Vaiko saugumo užtikrinimas, vykdamas prevencines programas, tobulinant edukacines erdves.</p> <p>Tėvus skatinti domėtis mokykla organizuojant jų švietimą ir konsultavimą pedagoginiais, psichologiniais klausimais.</p> <p>Visus mokytojus įtraukti į veiklos programų ir strateginio plano, ugdymo plano ruošimą.</p> <p>Karjeros koordinatoriaus veikla padės mokiniams gauti reikiamos informacijos apie tolimesnio mokymosi galimybes, darbuotojams – apie persikvalifikavimo galimybes.</p> <p>Patraukli mokyklos aplinka sudarys sąlygas mokinių estetiniam lavinimui bei vertybinių nuostatų ugdymui.</p> <p>Viešinti mokyklą ir skleisti gerą darbo patirtį bendraujant ir bendradarbiaujant.</p> <p>Glaudesnis bendradarbiavimas su kaimo bendruomene, kultūros institucijomis.</p>	<p>Mažėjantis mokinių skaičius dėl gimstamumo mažėjimo ir emigracijos. Išskyla mokyklai grėsmė.</p> <p>Mažėjant mokykloje moksleivių skaičiui, mažės ne tik mokytojų, bet ir kitų darbuotojų darbo krūvis. Dalis darbuotojų gali netekti darbo.</p> <p>Nepakankamas mokyklos finansavimas neigiamai veiks higienos normų vykdymą. Susidėvėję sporto įrenginiai, inventoriūs, senstančios IT, grožinės literatūros trūkumas neskatina mokymosi motyvacijos.</p> <p>Negavus renovacijos lėšų blogės pastatų, erdvių, patalpų būklė ir darbo sąlygos.</p> <p>Socialinė aplinka: bedarbystė, augantis agresyvumas, netinkamas vaikų tarpusavio elgesys, tėvų abejingumas savų vaikų poreikiams, socializacijai; didėjantis socialinės rizikos šeimų skaičius.</p> <p>Neapverta mokyklos teritorija.</p>

V. 2015-2017 METŲ MOKYKLOS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

2015-2017 metų mokyklos strateginiame plane buvo numatyti keturi veiklos strateginiai tikslai: tobulinti ugdymo procesą, užtikrinti mokiniams teikiamų paslaugų kokybę, tobulinti mokytojų profesines kompetencijas, būtinas ugdymo kokybės užtikrinimui, didinti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą, plėtoti tėvų informavimo sistemą apie mokyklos veiklą, plėsti mokyklos ir vietos bendruomenės bendradarbiavimą.

Šiuo laikotarpiu žymiai daugiau mokytojų intensyviai naudojo pamokų metu IKT ir virtualias edukacines erdves dalykams mokytis. Dalis renginių ir pamokų persikėlė į informacinių technologijų kabinetą, mokyklos parką, kaimo jaunimo parką. Sukurta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Mokiniams tapo aiškesni vertinimo kriterijai, sumažėjo nepažangių mokinių skaičius. Atliktas PUPP rezultatų ir metinių įvertinimų atitikties tyrimas, standartizuotų

testų 4, 6 ir 8 klasės mokiniams analizė. Mokytojai noriai konsultavo individualiai vienas kitą su ugdymo organizavimu ir tobulinimu susijusiais klausimais, tačiau vengė vesti atviras pamokas didesnei mokytojų grupei. Puoselėjant mokyklos savitumą (aplinkosauginę), mokykla jau trys metai gauna Žemės vėliavą. Mokyklos veikla pristatoma visuomenei spaudoje ir virtualioje erdvėje: rajoniniame laikraštyje „Santarvė“, interneto svetainėje www.uzliekne.mazeikiai.lt. Mokyklai 2017 m. įteiktas portalo „KurGyvenu.lt“ sertifikatas „Saugiausia mokykla“. Buvo gerinamos mokymo(si) sąlygos: atnaujintas mokyklos informacinių technologijų kabinetas, ir mokyklos informaciniai standai. 2015-2017 metų strateginis veiklos planas buvo įgyvendintas gerai, tačiau pavyko įgyvendinti tik dalį uždavinių. Uždaviniai, kurie buvo įgyvendinti tik iš dalies ir yra aktualūs mokyklai, įtraukti į 2018-2020 metų strategines veiklos sritis.

VI. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

Strateginės išvados: atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius, mokyklos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, įsivertinimo per 2015-2017 m. išvadas būtina tobulinti ugdymo (si) proceso kokybę, didesnę dėmesį skiriant mokinių mokymosi motyvacijai, mokėjimui mokytis, kiekvieno mokinio individualios mokymosi pažangos identifikavimui bei analizavimui, siekiant geresnių mokymo(si) rezultatų. Toliau plėtoti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą.

Vizija

Ugdyti ir ugdytis
Tobulinti ir tobulintis
Kurti ir veikti
Kaskart artėjant prie
Grožio, Gėrio ir Tiesos

Misija

Dabartinė mokyklos misija vykdoma gana sėkmingai:

- Sudaromos visiems mokiniams lygios galimybės mokytis, įgyti kokybišką išsilavinimą.
- Žadinamas ir puoselėjamas kiekvieno mokinio kūrybiškumas, atsižvelgiant į jo polinkius, gebėjimus ir visuminę asmens raidą, sudaroma galimybė imtis iniciatyvos ir atsakomybės.
- Ugdomas Lietuvos pilietis, puoselėjantis žmogaus savigarbą ir orumą, gebantis bendrauti ir bendradarbiauti.

VII. MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, kelti mokinių mokymosi motyvaciją, identifikuoti ir analizuoti kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų.

1.1. Uždavinys. Tobulinti mokymosi kokybę.

1.2. Uždavinys. Efektyvinti pamokos organizavimą.

1.3. Uždavinys. Tobulinti (įsi)vertinimo sistemą ir siekti kiekvieno mokinio mokymosi pažangos.

2. Tikslas. Didinti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą

2.1. Uždavinys. Taikyti naujas ryšių tarp vaiko, tėvų ir mokyklos formas.

2.2. Uždavinys. Aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių šeimomis, puoselėti ir kurti naujas mokyklos tradicijas.

3. Tikslas. Kurti saugias ir modernias edukacines erdves.

3.1. Uždavinys. Modernizuoti ir gerinti ugdymo(si) sąlygas, racionaliau naudoti turimus išteklius.

3.2. Uždavinys. Kurti ir plėtoti mokyklos edukacines erdves.

VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

Priemonės	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Ištekliai ir finansavimo šaltiniai	Pasiekimo indikatorius (sėkmės kriterijus)
1. Tikslas. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, kelti mokinių mokymosi motyvaciją, identifikuoti ir analizuoti kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų.				
1.1. Uždavinys. Tobulinti mokymosi kokybę.				
1.1.1. Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas	Kasmet	Direktorius, pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba, mokytojai, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Dauguma mokinių nori mokytis – yra aktyvūs per pamokas, greitai įsitraukia į darbą pamokoje. Motyvai mokytis stiprinami, dalyvaujant įvairiuose konkursuose. Dauguma mokinių jaučia atsakomybę už savo mokymąsi – visada lanko pamokas, nevēluoja, atlieka klases ir namų darbus.
1.1.2. Gebėjimo mokytis kompetencijos ugdymas	Kasmet	Pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, ugdymo karjerai	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Dauguma mokinių geba savarankiškai atlikti užduotis – pasirenka atlikimo būdą, laiką, formą, geba susirasti papildomos informacijos, žino kelis informacijos

		koordinatorė		šaltinius. Dauguma mokinių žino savo mokymosi sunkumus ir pedagogų pagalba geba juos spręsti.
1.1.3. Mokymosi bendradarbiaujant skatinimas	Kasmet	Pavadootoja, metodinė taryba, mokytojai	KK lėšos	Dauguma mokinių geba ir noriai mokosi įvairios sudėties ir dydžio grupėse, bendradarbiauja tarpusavyje. Mokiniai linkę vienas kitam padėti mokytis. Gabesni mokiniai savo iniciatyva padeda kitiems, yra mokytojų pagalbininkai.
1.1.4. Dalyvavimas konkursuose, olimpiadose, varžybose	Kasmet	Metodinė taryba, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	30% mokinių kasmet dalyvauja rajono, šalies, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose.
1.1.5. Pagalbos mokantis efektyvinimas	Kasmet	Vaiko gerovės komisija, metodinė taryba, pavadootoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Mokytojai per pamokas ir konsultacines valandas konsultuoja, teikia pagalbą ilgesnį laiką nelankiusiems mokyklos, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Tėvai, mokytojai ir klasių vadovai bendradarbiauja su Vaiko gerovės komisija.
1.2. Uždavinys. Efektyvinti pamokos organizavimą.				
1.2.1. Pamokos struktūros tobulinimas	2018-2020 m. m.	Metodinė taryba, pavadootoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Pamokos, užsiėmimo tikslai, uždaviniai ir veikla atitinka mokinių poreikius ir galimybes. Taikomi ugdymo metodai atitinka ugdymo tikslus, mokinių amžių, patirtį ir galimybes. Pamokos struktūra yra nuosekli. 10% pagerės mokymosi pasiekimai.
1.2.2. Klasės valdymo tobulinimas	2018-2020 m. m.	Metodinė taryba, pavadootoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Mokytojai kuria darbingą mikroklimatą klasėje, geba išlaikyti mokinių dėmesį visą pamoką. Pamokos laikas racionaliai ir veiksmingai panaudojamas mokiniams ugdyti. Visi mokytojai gerai pažįsta mokinius, labai gerai valdo klasę, geba išvengti konfliktų (žino sprendimo būdus), sukurdami saugią, darbingą mokymosi aplinką. Sumažės nepažangių mokinių skaičius.
1.2.3. Pedagogų kompetencijų plėtojimas	2018-2020 m. m.	Administracija, metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Kiekvienas pedagogas ne mažiau kaip 3 d. per metus kels kvalifikaciją.
1.2.4. Atvirų pamokų/užsiėmimų organizavimas, pasidalijimas patirtimi	2018-2020 m. m.	Metodinė taryba, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Per mokslo metus mokytojai metodininkai praves 3, vyresnieji mokytojai – 2, mokytojai – 1 atvirą pamoką, užsiėmimą. Mokytojai aktyviau dalinsis gerąją darbo patirtimi – posėdžiuose, pasitarimuose pranešimus skaitys 50% mokytojų.
1.2.5. Pamokų/užsiėmimų stebėjimas	Nuolat	Direktorius, pavadootoja	Žmogiškieji ištekliai	Per mokslo metus bus pastebėtos 3-6 kiekvieno mokytojo pamokos, kurios aptartos individualiai. Nuasmeninta informacija aptarta posėdžiuose, pasitarimuose ir priimti sprendimai dėl pamokos kokybės gerinimo.
1.3. Uždavinys. Tobulinti (isi)vertinimo sistemą ir siekti kiekvieno mokinio mokymosi pažangos.				
1.3.1. Įvairesnių išmokimo stebėjimo būdų, vertinimo, pagrįsto konkrečiais vertinimo kriterijais, taikymas pamokoje	Kasmet	Pavadootoja ugdymui, metodinė grupė, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Taikomi veiksmingi, teikiantys mokytojui ir mokiniui informacijos išmokimo stebėjimo, patikrinimo būdai. Visi mokiniai žino, už ką ir kaip bus vertinimai per visų dalykų pamokas. Per pamokas mokytojai pagiria mokinius, nurodo, kaip padaryti geriau, aptaria jų mokymosi sėkmes ir nesėkmes bei daromą pažangą.

1.3.2. Atskirų mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo tobulinimas	Kasmet	Pavadootoja ugdymui, metodinės grupės, mokytojai, klasių vadovai, ugdymo karjerai koordinatorė	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Sukurta mokinių mokymosi pažangos stebėsenos sistema. Patobulinta individualios mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema. Išugdyti nauji mokinių gebėjimai įsivertinti, pastebėti savo klaidas ar progresą Tėvai yra susipažinę su (įsi)vertinimo tvarka (mokyklos tinklalapyje, per klasių tėvų susirinkimus, individualius pokalbius). Tėvai yra skatinami aktyviau bendradarbiauti su mokytojais, kad galėtų padėti savo vaikams. Mokytojai ir klasių vadovai kaupia, saugo ir analizuoja gautą informaciją vertinant, aptaria su mokiniu ir jo tėvais.
2. Tikslas. Didinti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą				
2.1. Uždavinys. Taikyti naujas ryšių tarp vaiko, tėvų ir mokyklos formas.				
Mokyklos interneto svetainės atnaujinimas ir papildymas.	2018-2020 m. m.	Pavadootoja, metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet atnaujinama mokyklos internetinė svetainė. Pagerės mokyklos įvaizdis, daugiau mokinių pasiliks mokytis mūsų mokykloje. Teikiama informacija tėvams, jiems aktualiais klausimais.
Mokyklos bendruomenės narių santykių tobulinimas (diskusijos, paskaitos, išvykos ir kt.)	2018-2020 m. m.	Direktorė, pavadootoja, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos	Bendruomenės narių bendravimas grindžiamas geranoriškumo, pagarbos, pasitikėjimo, solidarumo, mandagumo ir kt. principais. Vyrauja pagalba vieni kitiems ir gerosios patirties sklaida.
2.2. Uždavinys. Aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių šeimomis, puoselėti ir kurti naujas mokyklos tradicijas.				
Atvirų durų dienų organizavimas.	Pagal veiklos planą	Direktorė, pavadootoja	Žmogiškieji ištekliai	Tėvai susipažins su mokytojais, mokinio pagalbos specialistais. Turės galimybę stebėti savo vaikus, gauti informaciją jiems aktualiais klausimais.
Koncertai, parodos, skirtos tėvams.	Pagal veiklos planą	Pavadootoja, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuotos bendros mokinių ir mokytojų kūrybinių darbų parodos. Tėvai yra skatinami aktyviau bendradarbiauti su mokytojais, kad galėtų padėti savo vaikams plėtoti jų pomėgius.
Bendrų renginių organizavimas	Pagal veiklos planą	Pavadootoja, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti tradiciniai mokyklos renginiai pagal kasmet sudarytą renginių planą. Renginiuose dalyvauja beveik visa bendruomenė (darbuotojai, mokiniai/vaikai, tėvai). Išnaudojamos Užlieknės kaimo įstaigų (kultūros centro, bažnyčios, bibliotekos) teikiamos galimybės ugdymo kokybei įvairinti ir gerinti.
3. Tikslas. Kurti saugias ir modernias edukacines erdves.				
3.1. Uždavinys. Modernizuoti ir gerinti ugdymo(si) sąlygas, racionaliau naudoti turimus išteklius.				
3.1.1. Lėšų vadybos tobulinimas	2018-2020 m. m.	Direktorė, mokyklos taryba	KK lėšos, SB lėšos, pritrauktos ne biudžeto lėšos	Mokyklos pritrauktos ne biudžeto lėšos (2% GPM paramos lėšos, projektų lėšos) panaudojamos ugdymo reikmėms ir tenkina mokyklos bendruomenės lūkesčius. Taip pat naudojamos klasės krepšelio ir savivaldybės biudžeto lėšos ir jų tvarkymas atitinka mokyklos plėtros uždavinius.
3.1.2. Turto vadybos ir patalpų naudojimo tobulinimas	2018-2020 m. m.	Direktorius, pavadootoja, ūkvedis, mokyklos taryba, mokytojai	KK lėšos, SB lėšos, pritrauktos ne biudžeto lėšos	Dauguma mokytojų ir mokinių veiksmingai naudojami mokykloje esančiais informacijos šaltiniais (IKT, internetas, bibliotekos fondai, skaitykla) per pamokas, rengdamiesi pamokoms, dalyvaudami popamokinėje veikloje ir kt. Mokomieji kabinetai aprūpinti IKT. Nuolat mokyklos bendruomenė informuojama apie finansinius išteklius ir jų panaudojimą.

				Surengtos taupumo akcijos „Išjunk“, „Tausok“, „Užsuk“ ir kt.
3.1.3. Nuolatinis IKT ir kitų mokymo priemonių bazės atnaujinimas	2018-2020 m.	Direktorė	KK lėšos, SB lėšos, pritrauktos ne biudžeto lėšos	Kabinetai aprūpinti naujais kompiuteriais ir kitomis mokymo priemonėmis. Atnaujintas informacinių technologijų kabinetas aktyviai naudojamas integruotų pamokų vedimui, kitu su ugdymu susijusiai veiklai.
3.2. Uždavinys. Kurti ir plėtoti mokyklos edukacines erdves.				
3.2.1. Įrengti naujas edukacines erdves mokiniams 3.2.2. Sukurti mokinių kūrybinių darbų eksponavimo erdves	2018-2020 m. 2018-2020 m.	Ūkvedys, mokyklos taryba, mokytojai Direktorė, ūkvedis, savivaldos institucijų vadovai	Pritrauktos ne biudžeto lėšos Žmogiškieji ištekliai, pritrauktos ne biudžeto lėšos	Pradėti įgyvendinti mokyklos parkelio pritaikymą edukacinei erdvei – atpažinti parkelyje augantys augalai, pagamintos informacinės lentelės su augalų pavadinimais ir sudarytas parkelio augalų planas, kad mokiniai galėtų mokytis ne tik klasėje, bet ir už klasės ribų. Pagerintos jau egzistuojančios edukacinės erdvės. Įrengtos erdvės kūrybinių darbų eksponavimui. Didėja mokinių mokymosi motyvacija ir didžiavimasis mokykla, pasitikėjimas savimi
3.2.3. Įrengti logopedės kabinetą	2018 m.	Direktorė	Žmogiškieji ištekliai	Įrengtas atskiras logopedo kabinetas

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu.

Strateginio planavimo grupė pristato mokyklos strateginį planą mokyklos Tarybos susirinkimo metu. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai prioritetai ir tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Pasibaigus metams atliekama praėjusių metų veiklos analizė, analizuojami pasiūlymai, papildymai, teikiami pasiūlymai dėl plano keitimo ir koregavimo. Tai turi teisę bet kuris mokyklos bendruomenės narys.

Mokyklos Taryba, direktorius stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendino strateginius tikslus, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius.

Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita rengiama 2020 m. gruodžio mėnesį.
